

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого»
(ФГАОУ ВО «СПбПУ»)

Институт среднего профессионального образования



ПОЛИТЕХ

Санкт-Петербургский
политехнический университет
Петра Великого

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по дополнительному
и довузовскому образованию

Д.В. Тихонов



2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ НА
ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПЛАНУ
В ПРЕДЕЛАХ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ

Санкт-Петербург
2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения лиц, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- иными нормативно-правовыми актами органов управления образованием различного уровня;
- локальными актами Института среднего профессионального образования (далее – ИСПО)

1.3. Лица, осваивающие программы среднего профессионального образования в ИСПО, имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе, на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, сформированной на основе ФГОС СПО.

1.4. Под индивидуальным учебным планом понимается учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.5. Под ускоренным обучением понимается процесс освоения образовательной программы в сокращенные сроки по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы на основе индивидуального учебного плана с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. При формировании ускоренной образовательной программы уменьшение срока обучения по индивидуальному учебному плану составляет не более 1 года.

1.6. Обучение по индивидуальному учебному плану позволяет обучающемуся:

- сократить сроки обучения по образовательной программе в случае освоения ее части в рамках иной программы (в том числе при обучении в другой образовательной организации);
- параллельно осваивать две и более образовательные программы (в том числе при одновременном обучении в разных образовательных организациях);
- совмещать учебу и трудовую, спортивную, творческую деятельность;
- реализовать индивидуальную траекторию обучения.

1.7. Индивидуальный учебный план может быть составлен как с уменьшением срока обучения, так и с увеличением по отношению к нормативному сроку освоения образовательной программы, но не более рекомендуемого ФГОС СПО по каждой конкретной специальности.

1.8. При реализации ускоренного обучения индивидуальный учебный план должен быть составлен таким образом, чтобы формируемые компетенции как результат обучения могли быть освоены обучающимся в установленные сроки.

2. Условия перевода на программы, реализуемые на основе индивидуального учебного плана

2.1. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по личному заявлению обучающегося на имя директора ИСПО в свободной форме и по представлению заведующего отделением.

2.2. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на основании приказа проректора по дополнительному и довузовскому образованию.

2.3. Право на перевод на обучение по индивидуальному учебному плану предоставляется обучающимся:

- перешедшим на другую образовательную программу;
- одновременно осваивающим две и более образовательные программы;
- имеющим рабочие профессии, специальности, освоенные в рамках образовательных программ СПО, ВО, ДПО;
- восстановившимся на обучение по образовательным программам СПО;
- имеющим стаж работы по избранной специальности/ направлению подготовки;
- имеющим детей в возрасте до 3 лет;
- с ограниченными возможностями здоровья или инвалидам;
- вышедшим из академического отпуска;
- в других случаях на усмотрение администрации ИСПО.

2.4. Обучающемуся может быть отказано в переводе на обучение по индивидуальному учебному плану в следующих случаях:

- низких показателей промежуточной аттестации, наличии академической задолженности;
- низких показателей текущей успеваемости;
- наличия дисциплинарных взысканий;
- несвоевременное представление документов, подтверждающих обоснованность перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, или отказ в их представлении.

2.5. Перевод обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану не меняет стоимость образовательных услуг за год обучения, предусмотренную договором об оказании платных образовательных услуг.

3. Объем и сроки реализации образовательных программ по индивидуальному учебному плану

3.1. Годовой объем программы при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению (независимо от формы обучения и применяемых образовательных технологий), составляет не более 2300 часов (за исключением объема зачетных (переаттестованных) дисциплин, курсов, модулей, практик) и может различаться для каждого учебного года.

3.2. Срок реализации программы при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения в целом может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения согласно ФГОС СПО, в соответствии с требованиями ФГОС СПО конкретный срок получения образования и объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, определяется в соответствии с индивидуальной траекторией обучения.

3.3. Индивидуальные учебные планы должны предусматривать:

- перечень, трудоемкость, последовательность изучения курсов, дисциплин, модулей, практик и их группирование по циклам, идентичное группированию в учебных планах с нормативным сроком обучения;
- соотношение аудиторной и внеаудиторной нагрузки обучающегося;
- увеличение доли внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося по индивидуальному плану;
- продолжительность практики;
- сроки промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.4. В качестве программ учебных дисциплин (модулей), практик, промежуточной, государственной итоговой аттестации или итоговой аттестации, иных необходимых учебно-методических материалов при обучении по индивидуальным учебным планам используются программы и материалы, разработанные для соответствующей образовательной программы с нормативным сроком обучения.

3.5. Сокращение срока получения образования при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (переаттестации) полностью или частично (оценивание результатов) отдельных курсов, дисциплин, модулей и отдельных практик, освоенных, в том числе и в других образовательных организациях, в порядке, установленном разделом 4 настоящего Положения.

3.6. Зачет результатов обучения в форме перезачета осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся

документов, подтверждающих пройденное им обучение. Процедура перезачета производится при условии возможности такого сопоставления, а также при восстановлении, выходе из академического отпуска или переводе обучающегося на другую форму обучения и (или) направленность (профиль) в рамках одной образовательной программы. Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины, курсов, модулей и (или) прохождения практики и является одним из оснований для установления сокращенного срока обучения.

3.7. Перезачету подлежат учебные курсы, дисциплины, модули и практики, изученные (пройденные), удовлетворяющие п. 3.6. настоящего Положения и изученные в объеме не менее 80% от объема соответствующих учебных курсов, дисциплин, модулей и практик:

- соответствующие по названию и по содержанию учебных курсов, дисциплин, модулей и практик учебного плана специальности;
- с другим наименованием, но соответствующие по содержанию учебным курсам, дисциплинам, модулям и практикам в учебном плане специальности.

3.8. В иных случаях, при невозможности проведения процедуры перезачета, производится процедура оценивания (переаттестации).

3.9. Под переаттестацией понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема остаточных знаний, сформированных компетенций обучающегося по курсам, дисциплинам, модулям и практикам, изученным ранее при освоении иной образовательной программы СПО, повышении квалификации или профессиональной переподготовке. Процедура переаттестации применима к учебным курсам, дисциплинам, модулям и практикам, изученным (пройденным) в объеме менее 80% и является одним из оснований для установления сокращенного срока обучения.

3.10. Учебные курсы, дисциплины, модули и практики, объем которых составляет менее 50% от объема учебных курсов, дисциплин, модулей и практик учебного плана ИСПО, подлежат изучению в полном объеме.

3.11. В случае невозможности осуществления полной переаттестации освоенной ранее образовательной программы или ее части возникшую академическую задолженность обучающийся, переведенный на индивидуальный план, обязан устранить в сроки, установленные индивидуальным графиком обучения.

3.12. При организации обучения по индивидуальной траектории допускается сочетание различных форм обучения.

4. Порядок проведения зачета (переаттестации) результатов обучения при переводе на индивидуальный учебный план

4.1. Для проведения зачета результатов обучения (переаттестации) в ИСПО формируются аттестационные комиссии, в состав которых должны входить ведущие педагогические работники ИСПО, ответственные за реализацию учебных курсов, дисциплин, модулей, практик, выносимых на

зачет (переаттестацию). Председателем аттестационной комиссии может являться представитель дирекции образовательных программ или директор ИСПО.

4.2. Зачет результатов обучения осуществляется на основании представленного(ых) обучающимся:

- документа о предыдущем образовании (СПО или ВО);
- свидетельства и присвоенной рабочей профессии;
- удостоверения о повышении квалификации;
- диплома о профессиональной переподготовке;
- справки об обучении или о периоде обучения;
- справки с места работы для перезачета практики у обучающихся заочной формы обучения.

4.3. Сроки проведения зачета (переаттестации), график работы аттестационной комиссии устанавливается начальником учебного отдела согласно рабочему графику учебного процесса и расписанию занятий и утверждается руководителем дирекции образовательных программ.

4.4. При проведении зачета (переаттестации) для аттестационной комиссии оформляются и (или) предоставляются заведующим отделением следующие документы:

- заявление обучающегося о проведении зачета (переаттестации);
- копия документа(ов), указанного(ых) в п.4.2. настоящего Положения;
- индивидуальная ведомость.

4.5. Результаты государственной итоговой аттестации или итоговой аттестации зачтены быть не могут.

4.6. Записи о зачтенных (переаттестованных) учебных курсах, дисциплинах, модулях, практиках вносятся в зачетную книжку обучающегося. Записи делаются в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы, осваиваемой при нормативном сроке обучения.

4.7. При переводе обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или отчисления до завершения освоения образовательной программы записи о зачтенных (переаттестованных) учебных курсах, дисциплинах, модулях, практиках вносятся в справку об обучении установленного в ИСПО образца.

5. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану при реализации образовательных программ, ускоренных за счет интенсивности их освоения

5.1. Повышение интенсивности освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

5.2. Возможность повышения интенсивности освоения образовательной программы рассматривается аттестационной комиссией ИСПО на основании личного заявления обучающегося, представленных

документов о предыдущем образовании (квалификации) только после прохождения обучающимся первой промежуточной аттестации при освоении программы с нормативным сроком обучения. По заявлению обучающегося, претендующего на ускоренное обучение, первая промежуточная аттестация может быть проведена досрочно.

5.3. Начальник учебного отдела совместно с обучающимся разрабатывает индивидуальный учебный план при условии освоения всего содержания образовательной программы. При формировании индивидуального учебного плана с ускоренным сроком обучения учитываются образовательные потребности обучающегося в выборе факультативных, элективных учебных курсов, дисциплин, модулей из перечня, предлагаемого по образовательной программе с нормативным сроком обучения.

5.4. Директор ИСПО по представлению аттестационной комиссии принимает решение о повышении интенсивности освоения образовательной программы и утверждает индивидуальный учебный план.

5.5. Перевод обучающегося на ускоренную программу может быть осуществлен не позднее, чем за полгода до предполагаемого срока окончания обучения.

5.6. Обучающийся по ускоренной программе повышенной интенсивности имеет право проходить промежуточную аттестацию в соответствии со сроками, установленными в индивидуальном учебном плане. Каждому обучающемуся по ускоренной программе повышенной интенсивности предоставляется право свободного посещения занятий, в том числе проводимых в других группах вне зависимости от курса и формы обучения.

5.7. Основанием для перевода обучающегося по ускоренной программе на следующий курс обучения является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение промежуточной аттестации.

5.8. Приказом проректора по дополнительному и довузовскому образованию по представлению директора ИСПО обучающийся может быть переведен на обучение по образовательной программе с нормативным сроком освоения, если не проходит без уважительных причин промежуточную аттестацию в сроки, установленные индивидуальным учебным планом, или демонстрирует на промежуточной аттестации неудовлетворительные результаты по более чем 3 учебным курсам, дисциплинам, модулям и практикам.

6. Контроль реализации индивидуальных учебных планов

6.1. Контроль выполнения обучающимися индивидуальных учебных планов осуществляется заведующим отделением и начальником учебного отдела.

6.2. Результаты успешно пройденной промежуточной аттестации обучающихся по индивидуальным учебным планам заносятся в зачетную

книжку.

6.3. Результаты прохождения практик заносятся в зачетную книжку по итогам проверки предоставляемой обучающимися отчетной документации.

6.4. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность, образовавшуюся во время обучения по индивидуальному учебному плану, в случае невозможности перехода на обучение с нормативным сроком освоения образовательной программы отчисляются из ИСПО. При отчислении обучающемуся выдается справка об обучении или периоде обучения установленного в ИСПО образца.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается проректором по дополнительному и довузовскому образованию, вступает в силу с момента утверждения.

7.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования.

7.3. При необходимости в данное Положение могут быть внесены необходимые изменения.

7.4 Настоящее Положение утрачивает свою силу с момента утверждения нового Положения.

Разработчик:

Руководитель Дирекции
образовательных программ ИСПО



И.М. Зайченко

Согласовано:


Директор ИСПО



Р.А. Байбиков



СОГЛАСОВАНО
Директор департамента
Административно-правовой департамент
ФГАСУ ВО «СПбПУ»


(подпись) Е.О. Шевчук Ф.И.О. _____ (дата) _____